

POLITICA PER LA QUALITÀ

La MMI pone fra i propri scopi primari l'identificazione e la soddisfazione delle aspettative dei propri Clienti ed il miglioramento continuativo dei propri lavori e della propria efficacia ed efficienza.

Allo scopo di accrescere le capacità di perseguire tali scopi, l'Impresa MMI ha attuato un Sistema di Gestione della Qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2015, che comprende gli **obiettivi della Qualità** di seguito specificati:

1. soddisfare il Cliente attraverso un'attenta valutazione delle sue aspettative ed esigenze, sia in sede precontrattuale che in costanza di rapporto;
2. soddisfare il Cliente attraverso l'esecuzione di lavori conformi alle norme vigenti ed alle prescrizioni contrattuali;
3. fornire prodotti caratterizzati da un conveniente rapporto Qualità / prezzo, attraverso un'adeguata analisi dei costi ed il miglioramento continuo della qualità delle installazioni / manutenzioni e delle innovazioni tecnologiche che consentano un risparmio energetico e rispetto dell'ambiente;
4. migliorare l'efficienza e l'efficacia dei processi produttivi, attraverso un adeguato controllo sia dei reparti interni che di fornitori e sub-contrattisti;
5. migliorare l'efficienza e l'efficacia del Sistema di Gestione della Qualità studiando ed attuando idonee azioni per la correzione ed il miglioramento dell'organizzazione, delle risorse e delle procedure di lavoro.

Allo scopo di **garantire e monitorare il raggiungimento di tali obiettivi** e di assicurarne l'aggiornamento in relazione ad esigenze interne ed esterne, la Direzione:

- nomina un Responsabile qualità con autorità specifica per riferire sull'andamento del Sistema, in conformità alla norma internazionale UNI EN ISO 9001:2015, allo scopo di permetterne il riesame ed il miglioramento, per assicurare la diffusione dei requisiti del Cliente nell'ambito di tutta l'Organizzazione;
- predispone, riesamina ed aggiorna periodicamente, almeno annualmente nell'ambito del riesame della Direzione, la politica, gli obiettivi e gli indicatori della Qualità relativi ai processi che hanno influenza sul raggiungimento degli obiettivi contenuti in questa politica;
- assicura la disponibilità, l'efficacia e l'efficienza delle risorse necessarie per il perseguimento degli obiettivi;
- garantisce che il personale ad ogni livello abbia compreso ed attui la politica, gli obiettivi e gli aspetti operativi del Sistema di Gestione della Qualità implementato.

Tutto il personale deve infatti conoscere il contenuto del Manuale, delle procedure e dei documenti della Qualità, in relazione al proprio ambito di responsabilità ed alla mansione ricoperta ed è obbligato ad operare in conformità ad essi. Il personale deve inoltre partecipare attivamente alla corretta gestione del Sistema fornendo contributi per il suo mantenimento e miglioramento proporzionati al livello delle proprie responsabilità e competenze.

Milano, 15/03/2019

La Direzione